



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 июля 2026

пгт Володарское

№ 965

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по
организации работы государственных и муниципальных
заказчиков в Информационной системе управления проектами
государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП)
на территории муниципального образования
Володарский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики**

В целях организации работы государственных и муниципальных заказчиков в Информационной системе управления проектами государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП) на территории муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2026 год, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Положением об Администрации Володарского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Володарского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 1/7-3, Администрация Володарского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации работы государственных и муниципальных заказчиков в Информационной системе управления проектами государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП) на территории муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2026 год.

2. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Володарский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики



С.В. Юзвинкевич

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Володарского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
от 01 июля 2026 № 965

План мероприятий («дорожная карта»)

по организации работы государственных и муниципальных заказчиков в Информационной системе управления проектами государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП) на территории муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
1	Разработка и утверждение плана мероприятий «дорожной карты» по организации работы муниципальных заказчиков в ИСУП на 2026 г (далее - План мероприятий («дорожная карта»))	до 30 июля 2026 г.	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Утвержден план мероприятий («дорожная карта»); Предоставлен отчет в Минстрой ДНР
2	Разработка и утверждение правового акта, определяющего порядок ведения исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе	до 30 июля 2026 г.	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Постановление Администрации Володарского муниципального округа от 02.12.2025 № 2465

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
3	Обеспечение контроля за наполнением разделов ИСУП, внесенные данные должны поддерживаться в актуальном состоянии. Провести аудит имеющихся ЭЦП сотрудников, участвующих в электронном документообороте. Организовать получение ЭЦП в территориальных органах Федерального казначейства сотрудникам, участвующим в электронном документообороте.	до 30 июля 2026 г. (далее постоянно)	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	100% сотрудников, участвующих в электронном документообороте обеспечены ЭЦП. Предоставлен отчет в Минстрой ДНР
4	Определение ответственного за работу в ИСУП не ниже уровня руководителя/заместителя руководителя МО, руководителя/заместителя руководителя организации ответственной за строительство / реконструкции ОКС в МО	до 30 июля 2026 г.	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Назначен ответственный. Предоставлен отчет в Минстрой ДНР
5	Обеспечение контроля включения в контракты требований о ведении исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе при выполнении работ по проектированию и/или строительству (реконструкции) объектов капитального строительства.	постоянно	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Контроль включения в контракты требований
6	Контроль за ведением обмена данными в ИСУП между государственным, муниципальным заказчиком и подрядной организацией, выполняющей архитектурно-строительное проектирование и/или строительно-монтажные работы в машиночитаемом формате	постоянно	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Обмен данными в ИСУП в машиночитаемом формате

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
7	Обеспечение контроля за участием пользователей ИСУП муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства, в обучающих семинарах, проводимых ФАУ «РосКапСтрой»	постоянно	Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Пользователи прошли обучение.
8	Формирование перечня объектов капитального строительства, планируемых к реализации (строительство/реконструкция) на территории муниципального образования в течение 2026–2028 гг. за счет всех уровней бюджета	до 30 июля 2026 г.	Администратор ИСУП Первый заместитель главы Администрации Володарского муниципального округа Боровик Д.В.	Сформирован перечень ОКС на 2026-2028 гг.